

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16.12.2019

г. Ставрополь

№ 3539

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Ставрополя, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением администрации города Ставрополя от 22.09.2017 № 1786 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации города Ставрополя, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Ставрополя от 09.08.2018 № 1551 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Ставрополя, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановление администрации города Ставрополя от 28.12.2018 № 2710 «О внесении изменения в Перечень должностей муниципальной службы администрации города Ставрополя, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 09.08.2018 № 1551».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Ставрополя

А.Х. Джатдоев

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 16.12.2019 № 3539

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации города Ставрополя, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации города Ставрополя	Должность муниципальной службы
1	2
Аппарат администрации города Ставрополя	консультант; главный специалист (1)
Управление делопроизводства и архива администрации города Ставрополя	
1) архивный отдел	руководитель отдела; заместитель руководителя отдела; консультант; главный специалист (2); ведущий специалист (2);
2) общий отдел	руководитель отдела; заместитель руководителя отдела;
3) отдел канцелярии	руководитель отдела; заместитель руководителя отдела; консультант (3)
Комитет правового обеспечения деятельности администрации города Ставрополя	
1) отдел судебной защиты	руководитель отдела; заместитель руководителя отдела; консультант; ведущий специалист;

1	2
<p>2) отдел экспертизы муниципальных правовых актов и взаимодействия с иными органами и организациями</p> <p>3) отдел экспертизы муниципальных правовых актов по вопросам градостроительства и землепользования</p>	<p>руководитель отдела; заместитель руководителя отдела; консультант; руководитель отдела; заместитель руководителя отдела; консультант; главный специалист</p>
<p>Организационный отдел администрации города Ставрополя</p>	<p>заместитель руководителя отдела</p>
<p>Отдел приема граждан администрации города Ставрополя</p>	<p>заместитель руководителя отдела</p>
<p>Управление по информационной политике и массовым коммуникациям администрации города Ставрополя</p>	
<p>1) отдел пресс-службы</p> <p>2) отдел массовых коммуникаций</p>	<p>заместитель руководителя управления – руководитель отдела; консультант (4); заместитель руководителя управления – руководитель отдела</p>
<p>Отдел учета и отчетности администрации города Ставрополя</p>	<p>заместитель руководителя отдела - заместитель главного бухгалтера; консультант; главный специалист</p>
<p>Комитет информационных технологий администрации города Ставрополя</p> <p>1) отдел системного программного обеспечения и сетевой архитектуры</p> <p>2) отдел создания и сопровождения прикладных информационных систем</p>	<p>руководитель отдела; руководитель отдела</p>
<p>Комитет экономического развития администрации города Ставрополя</p> <p>1) отдел анализа, прогнозирования, стратегического планирования и методологии</p> <p>2) отдел методического и организационного обеспечения предоставления государственных и</p>	<p>руководитель отдела; главный специалист (4); руководитель отдела; консультант (4);</p>

1	2
<p>муниципальных услуг и оценки регулирующего воздействия</p> <p>3) отдел развития инвестиционной деятельности</p> <p>4) отдел развития малого и среднего предпринимательства, туризма</p>	<p>руководитель отдела; консультант (4);</p> <p>руководитель отдела; консультант; главный специалист</p>
<p>Комитет общественной безопасности администрации города Ставрополя</p> <p>1) отдел по вопросам национально-культурного развития на территории города</p>	<p>консультант (4)</p>
<p>Управление международных и межрегиональных связей администрации города Ставрополя</p>	<p>консультант (4)</p>
<p>Управление кадровой политики администрации города Ставрополя</p> <p>1) отдел муниципальной службы</p> <p>2) отдел кадров и наград</p>	<p>заместитель руководителя управления – руководитель отдела; консультант (5);</p> <p>руководитель отдела; консультант (4)</p>

Примечание:

1. В случае если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы в администрации города Ставрополя предусматривает хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. В случае если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы в администрации города Ставрополя предусматривает предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и (или) организациям.

3. В случае если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы в администрации города Ставрополя предусматривает осуществление контрольных мероприятий.

4. В случае если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы в администрации города Ставрополя предусматривает осуществление закупок администрацией города Ставрополя.

5. В случае если исполнение должностных обязанностей по должности

муниципальной службы в администрации города Ставрополя предусматривает осуществление функций ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях города Ставрополя и муниципальных унитарных предприятиях города Ставрополя, подведомственных администрации города Ставрополя, отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Ставрополя с правами юридического лица.

Первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

Ю.В. Белолопенко